

NovaTaste

Speak up Policy

(นโยบายการแจ้งเบาะแสของ)

คำอธิบาย: นโยบายการแจ้งเบาะแสที่มีผลบังคับใช้กับหน่วยงาน NovaTaste ทั้งหมด

ฉบับที่: 1.0 / ธันวาคม 2024

จัดเตรียมโดย: Head of Legal ตรวจสอบโดย: Group CFO อนุมัติโดย: Group CEO

สารบัญ

1. บทนำและวัตถุประสงค์.....	3
2. ขอบเขต	3
3. การดำเนินการตามนโยบาย	3
4. หลักการของ Speak up	3
4.1. หน้าที่ในการรายงานและหลีกเลี่ยงการสอบสวนด้วยตนเอง	3
4.2. การปกป้องข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส	3
4.3. การป้องกันการตอบโต้และการล่วงละเมิด	4
4.4. หลักการสันนิษฐานไว้ก่อนว่าเป็นผู้บริสุทธิ์จนกว่าจะพิสูจน์ว่ามีความผิด.....	5
5. กระบวนการ.....	5
5.1. ระบบการรายงานภายใน	5
5.2. ระบบการรายงานภายนอก	5
5.3. การจัดการรายงาน	6
5.3.1. การรายงานเบาะแสเกี่ยวกับการประพฤติมิชอบ	6
5.3.2. การรับเรื่อง (หรือการส่งต่อ)	7
5.3.3. การคัดกรองและการประเมินความเสี่ยง.....	7
5.3.4. มาตรการสนับสนุนและคุ้มครอง	8
5.3.5. การตัดสินใจสอบสวน	8
5.3.6. การสอบสวน.....	8
5.3.7. การให้คำแนะนำและการตัดสินใจของคณะกรรมการด้านความซื่อสัตย์.....	8
5.3.8. การปิดรายงาน	9
5.3.9. การเรียนรู้ขององค์กรและมาตรการอื่นๆ.....	9
6. มาตรการทางวินัย	9
7. แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม	9

1. บทนำและวัตถุประสงค์

NovaTaste มุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ดังนั้น NovaTaste จึงพยายามเสริมสร้างวัฒนธรรมที่ให้พนักงาน, ซัพพลายเออร์, ผู้รับจ้าง และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่นๆ รู้สึกสบายใจที่จะแจ้งเบาะแสเบาะแสที่ถูกรายงานเข้ามาจะได้รับการจัดการอย่างจริงจังและถูกดำเนินการในรูปแบบของการคุ้มครองผู้รายงาน ("ผู้แจ้งเบาะแส") การแจ้งเบาะแส ที่เกี่ยวข้องกับการประพฤติมิชอบในทุกรูปแบบช่วยให้ NovaTaste สามารถดำเนินการได้อย่างเหมาะสมเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการประพฤติมิชอบนั้นเกิดขึ้นอีก ดังนั้น การแจ้งเบาะแสมอาจช่วยจำกัดความเสียหายทางการเงิน และชื่อเสียงที่อาจเกิดขึ้นรวมถึงผลลัพธ์ที่ไม่พึงประสงค์อื่นๆ

นโยบายนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนบุคคลที่รายงานเบาะแสเกี่ยวกับการประพฤติมิชอบ อีกทั้งยังกำหนดหลักการขั้นตอนการรายงาน รวมถึงกระบวนการและความรับผิดชอบในการจัดการเมื่อได้รับรายงานถึงการประพฤติมิชอบ นอกจากนี้ นโยบายนี้ยังระบุถึงผลที่อาจเกิดขึ้นตามมาในกรณีที่มีการละเมิดนโยบายดังกล่าวอีกด้วย

2. ขอบเขต

นโยบายนี้มีผลบังคับใช้กับพนักงานทุกคน สมาชิกคณะกรรมการบริหาร (Executive Committee: EC) หัวหน้างาน และสมาชิกฝ่ายบริหารที่ปฏิบัติงานให้กับ NovaTaste (Pepper BidCo GmbH และ Cumin HoldCo GmbH รวมถึงบริษัทย่อยและบริษัทในเครือทั้งหมด หรือกิจการร่วมค้าที่ถือหุ้นใหญ่ทั่วโลก ซึ่งในที่นี้เรียกรวมว่า "NovaTaste") อีกทั้งยังมีผลบังคับใช้กับบุคลากรชั่วคราว เช่น เจ้าหน้าที่, ที่ปรึกษา, ผู้รับจ้าง, พนักงานอิสระ พนักงานชั่วคราว พนักงานตัวแทน ผู้ฝึกงาน อาสาสมัคร พนักงานฝึกงาน และอดีตพนักงาน นอกจากนี้ ยังครอบคลุมผู้ถือหุ้น, ซัพพลายเออร์, ผู้ให้บริการ, ตัวแทน และพันธมิตรทางธุรกิจ ทุกข้อกำหนดที่ใช้กับพนักงานจะมีผลบังคับใช้กับบุคคลภายนอกตามที่ระบุ ดังนั้น จะไม่มีการกล่าวถึงบุคคลที่สามแยกต่างหากไว้ด้านล่างนี้ การอ้างอิงถึง "พนักงาน" ในนโยบายนี้จะพิจารณาถึงพนักงานทุกประเภท รวมถึงบุคคลภายนอกที่ได้รับไว้ข้างต้น

3. การดำเนินการตามนโยบาย

เรารับทราบอย่างชัดเจนว่านโยบายนี้อาจเคร่งครัดกว่าหรือแตกต่างจากข้อกำหนดของกฎหมายท้องถิ่น หากนโยบายนี้ให้การคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสดีดีกว่าให้ยึดตามข้อกำหนดของ NovaTaste ที่เกี่ยวข้องเป็นหลัก สำหรับข้อขัดแย้งใดระหว่างนโยบายนี้กับกฎหมายท้องถิ่น ให้ยึดตามกฎหมายท้องถิ่นเป็นหลัก

อย่างไรก็ตาม โปรดทราบว่าระบบการรายงาน Speak up ไม่ใช่การร้องเรียนสำหรับเรื่องทั่วไปเกี่ยวกับเงินเดือนหรือประเด็นอื่นๆ เกี่ยวกับทรัพยากรบุคคล (HR) หรือความไม่พอใจกับอุปกรณ์สำนักงานหรือประเด็นที่คล้ายกันนี้ สำหรับกรณีเหล่านี้ โปรดติดต่อฝ่ายทรัพยากรบุคคลในพื้นที่ หรือผู้จัดการโดยตรงของคุณ การร้องเรียนในเรื่องดังกล่าวจะถูกปล่อยโดยไม่มีการสอบสวนเพิ่มเติม

4. หลักการของ Speak up

4.1. หน้าที่ในการรายงานและหลีกเลี่ยงการสอบสวนด้วยตนเอง

ชื่อเสียงในด้านความซื่อสัตย์ของ NovaTaste ขึ้นอยู่กับการกระทำของพนักงาน ดังนั้น โปรดรับทราบไว้เสมอว่าพนักงานสามารถรายงานเบาะแสใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประพฤติมิชอบโดยไม่ต้องกลัวการตอบโต้ไม่ว่าในรูปแบบใด และพนักงานต้องไม่เริ่มดำเนินการสอบสวนด้วยตนเอง

4.2. การปกป้องข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส

NovaTaste สนับสนุนให้พนักงานทุกคนระบุข้อมูลของตนเองเมื่อรายงานเบาะแสหรือให้ข้อมูลผู้แจ้งเบาะแสมสามารถแจ้งเบาะแสดังกล่าวโดยไม่เปิดเผยข้อมูลผ่านระบบ Speak up (เครื่องมือการรายงานเพื่อแจ้งเบาะแสมของ NovaTaste) อย่างไรก็ตาม โปรดตระหนักว่าการจัดการรายงานและ/หรือการสอบสวนเรื่องราวอย่างเหมาะสมนั้นจะกระทำได้อย่างยากขึ้น และบางครั้ง

ก็ไม่สามารถทำได้ หากไม่ทราบข้อมูลของพนักงานที่รายงาน ระบบ Speak up ยังคงอนุญาตให้มีการสื่อสารแบบสองทางโดยไม่ระบุชื่อ แม้ว่าผู้แจ้งเบาะแสะจะเลือกที่จะไม่ให้ข้อมูลของตนก็ตาม

หากผู้แจ้งเบาะแสะให้ข้อมูลของตน บุคคลที่ได้รับรายงานนี้จะเก็บข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแสะไว้เป็นความลับ ข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลอื่นๆ ของผู้แจ้งเบาะแสะจะถูกส่งต่อไปยังบุคคลอื่นตามความจำเป็นที่ต้องทราบเท่านั้น

อาจมีบางสถานการณ์ที่จำเป็นต้องเปิดเผยข้อมูลนี้ ในกรณีดังกล่าว ผู้แจ้งเบาะแสะจะได้รับแจ้งเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลนั้น อาทิเช่นสถานการณ์เหล่านี้

- a) เมื่อ NovaTaste ต้องเปิดเผยข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแสะได้ให้ไว้ เนื่องจากข้อผูกพันทางกฎหมาย
- b) เมื่อมีการให้ข้อมูลที่เป็นความลับแก่ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายหรือการตรวจสอบ เพื่อวัตถุประสงค์ในการขอคำแนะนำจากผู้เชี่ยวชาญ และ
- c) เมื่อมีการให้ข้อมูลแก่หน่วยงานของรัฐ เพื่อวัตถุประสงค์ในการสอบสวนทางอาญา

นอกจากนี้ ผู้แจ้งเบาะแสะจะได้รับทราบหากข้อมูลถูกเปิดเผย อันเนื่องมาจากข้อมูลนั้นไม่ใช่ข้อมูลที่เป็นความลับอีกต่อไป และได้ถูกเผยแพร่สู่สาธารณะแล้ว หาก NovaTaste ต้องเผชิญกับสถานการณ์ที่ไม่ได้กล่าวถึงข้างต้น และจำเป็นต้องเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล เราจะปรึกษาหารือกับผู้แจ้งเบาะแสะก่อนถึงการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว โดยดำเนินการภายในขอบเขต ที่กฎหมายอนุญาต

4.3. การป้องกันการตอบโต้และการล่วงละเมิด

หากพนักงานรายงานเบาะแสะด้วยความสุจริตใจ พนักงานทุกคนจะได้รับการคุ้มครองจากการตอบโต้ในทุกรูปแบบ (หรืออันตรายทางอาชีพ) ในการรายงานเบาะแสะเกี่ยวกับการกระทำผิด ดังนั้น หากมีการนำเบาะแสะนั้นขึ้นมาพิจารณา ผู้แจ้งเบาะแสะ จะได้รับการคุ้มครองไม่ว่าจะพิสูจน์แล้วว่าเบาะแสะนั้นเป็นจริงหรือไม่ก็ตาม มาตรการที่ใช้ในการดำเนินการเพื่อตอบโต้ หากเบาะแสะที่แจ้งนั้นเป็นเรื่องขอบธรรม ถือว่ามาตรการเพื่อตอบโต้ไม่มีผลทางกฎหมาย มาตรการมีดังต่อไปนี้

- 1) การพักงาน, การเลิกจ้าง หรือการดำเนินการอื่นที่คล้ายกัน
- 2) การไม่ต่ออายุสัญญาจ้างหรือการสิ้นสุดสัญญาการจ้างงานระยะสั้นก่อนกำหนด
- 3) การลดตำแหน่งหรือปฏิเสธการเลื่อนตำแหน่ง
- 4) การโยกย้ายหน้าที่งาน, การเปลี่ยนสถานที่ทำงาน, การลดเงินเดือน, การเปลี่ยนแปลงชั่วโมงการทำงาน
- 5) การปฏิเสธที่จะมีส่วนร่วมในการวัดผลเพื่อการฝึกอบรมเพิ่มเติม
- 6) การประเมินผลงานในเชิงลบหรือการให้ข้อมูลอ้างอิงที่ไม่ดี
- 7) การลงโทษทางวินัย, การตำหนิ หรือมาตรการลงโทษอื่นๆ รวมถึงมาตรการลงโทษทางการเงิน
- 8) การเลิกจ้างก่อนกำหนดหรือการยกเลิกสัญญาสำหรับสินค้าหรือบริการ
- 9) การเพิกถอนใบอนุญาตหรือใบอนุญาตทำงาน
- 10) การบิบบังคับ, การข่มขู่, การกลั่นแกล้ง หรือการกีดกันจากกลุ่ม
- 11) การเลือกปฏิบัติ, การปฏิบัติที่ไม่เหมาะสม หรือการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรม
- 12) การไม่เปลี่ยนสัญญาการจ้างงานแบบกำหนดระยะเวลาเป็นสัญญาการจ้างงานประจำ ในกรณีที่พนักงานมีสิทธิได้รับการเสนอเปลี่ยนเป็นสัญญาจ้างงานประจำ
- 13) ความเสียหาย รวมถึงความเสียหายต่อชื่อเสียง โดยเฉพาะอย่างยิ่งในสื่อสังคมออนไลน์ หรือก่อให้เกิดความสูญเสียทางการเงิน รวมถึงการสูญเสียคำสั่งซื้อหรือรายได้
- 14) การระบุชื่อผู้แจ้งเบาะแสะไว้ในรายการแบล็คลิสต์ของข้อตกลงที่ไม่เป็นทางการหรือเป็นทางการของภาคส่วน หรือข้อตกลงเฉพาะของอุตสาหกรรมซึ่งส่งผลให้ผู้แจ้งเบาะแสะไม่ได้รับการจ้างงานในภาคส่วนหรืออุตสาหกรรมอีกต่อไป
- 15) การแนะนำให้ไปรักษาสุขภาพจิตหรือการแนะนำให้ไปรับการรักษาอื่นๆ

อย่างไรก็ตาม NovaTaste จะไม่ยอมรับคำกล่าวหาอย่างเลื่อนลอย, ไม่มีมูล, เจตนาร้าย หรือการน่านโยบายนี้ไปใช้ในทางที่ผิดในรูปแบบอื่น ดังนั้น หากมีการรายงานโดยไม่สุจริตใจ (กล่าวคือ มีเจตนามุ่งร้ายผู้ถูกกล่าวหา) ผู้รายงานจะไม่ถือว่า

เป็นผู้แจ้งเบาะแส และจะไม่ได้รับการคุ้มครองภายใต้นโยบายนี้ การกระทำดังกล่าวถือว่าการละเมิดหลักจรรยาบรรณอย่างร้ายแรงและจะมีการดำเนินการทางวินัย

4.4. หลักการสันนิษฐานไว้ก่อนว่าเป็นผู้บริสุทธิ์จนกว่าจะพิสูจน์ว่ามีความผิด

คำกล่าวหาที่เป็นเท็จอาจสร้างความเสียหายต่อชื่อเสียงของผู้ถูกกล่าวหา ดังนั้น ข้อมูลของผู้ถูกกล่าวหาจึงได้รับการคุ้มครองเช่นเดียวกับข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส การส่งต่อข้อมูลเหล่านี้ยึดตามพื้นฐานที่จำเป็นต่อทราบเท่านั้น

5. กระบวนการ

5.1. ระบบการรายงานภายใน

ผู้แจ้งเบาะแสต้องใช้ระบบการรายงานภายใน ในกรณีที่การประพุดติมิชอบนั้นสามารถจัดการเป็นการภายในได้ ผู้แจ้งเบาะแสที่ต้องการรายงานเบาะแสเกี่ยวกับการประพุดติมิชอบอาจเลือกรายงานโดยตรงผ่านระบบ Speak up ของ NovaTaste ซึ่งดำเนินการโดยเจ้าหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบระดับโลก หรือผ่านช่องทางการรายงานในห้องถิ่น เช่น ทางอีเมล, โทรศัพท์, ไปรษณีย์ หรือรายงานโดยตรงถึงผู้จัดการสายงาน

หากผู้แจ้งเบาะแสต้องการรายงานโดยตรงผ่านระบบ Speak up ไม่ว่าจะระบุชื่อหรือไม่ก็ตาม ท่านสามารถรายงานผ่านทางลิงก์เว็บ, แอปพลิเคชันมือถือ (สำหรับ iOS และ Android) หรือโทรไปยัง Interactive Voice Response (IVR) และฝากข้อความไว้ (ดูรายละเอียดทั้งหมดในภาคผนวก A) ช่องทางการรายงานทั้งสามช่องทางนี้ พร้อมให้บริการทุกวันตลอด 24 ชั่วโมง

ผู้แจ้งเบาะแสต้องแจ้งข้อมูล "ใคร, ทำอะไร, ที่ไหน, เมื่อใด, อย่างไร และเพราะเหตุใด" เมื่อรายงานเบาะแสที่เกี่ยวข้องกับการประพุดติมิชอบ ตลอดจนข้อมูลอื่นใดที่อาจช่วยให้ NovaTaste สามารถดำเนินการจัดการและ/หรือสอบสวนประเด็นดังกล่าวได้ดีที่สุด ผู้แจ้งเบาะแสสามารถรายงานในภาษาใดก็ได้ตามต้องการ (มีภาษาให้เลือกมากกว่า 75 ภาษา) การตอบกลับใดๆ จากเจ้าหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบระดับโลก หรือผู้ดำเนินการสอบสวนจะใช้ภาษาเดียวกันกับที่รายงาน

การรายงานภายในแบ่งออกเป็นสองส่วน คือ ภายในและภายนอก

- ภายใน (INTERNAL) สำหรับพนักงานทุกคน (รวมถึงพนักงานที่ปฏิบัติงานกับสินทรัพย์อุตสาหกรรม) สมาชิกคณะกรรมการบริหาร, ผู้ถือหุ้น, หัวหน้างาน และผู้บริหารที่ปฏิบัติงานให้กับ NovaTaste หรือบริษัทย่อย และบริษัทในเครือ หรือกิจการร่วมค้าที่ถือหุ้นใหญ่ทั่วโลก อีกทั้งยังครอบคลุมถึงผู้ฝึกงาน, อาสาสมัคร, พนักงานฝึกงาน และอดีตพนักงาน
- ภายนอก (EXTERNAL) สำหรับที่ปรึกษา, ผู้รับจ้าง, พนักงานอิสระ, พนักงานชั่วคราว และพนักงานตัวแทน นอกจากนี้ยังครอบคลุมถึงซัพพลายเออร์, ผู้ให้บริการ, ตัวแทน และพันธมิตรทางธุรกิจ

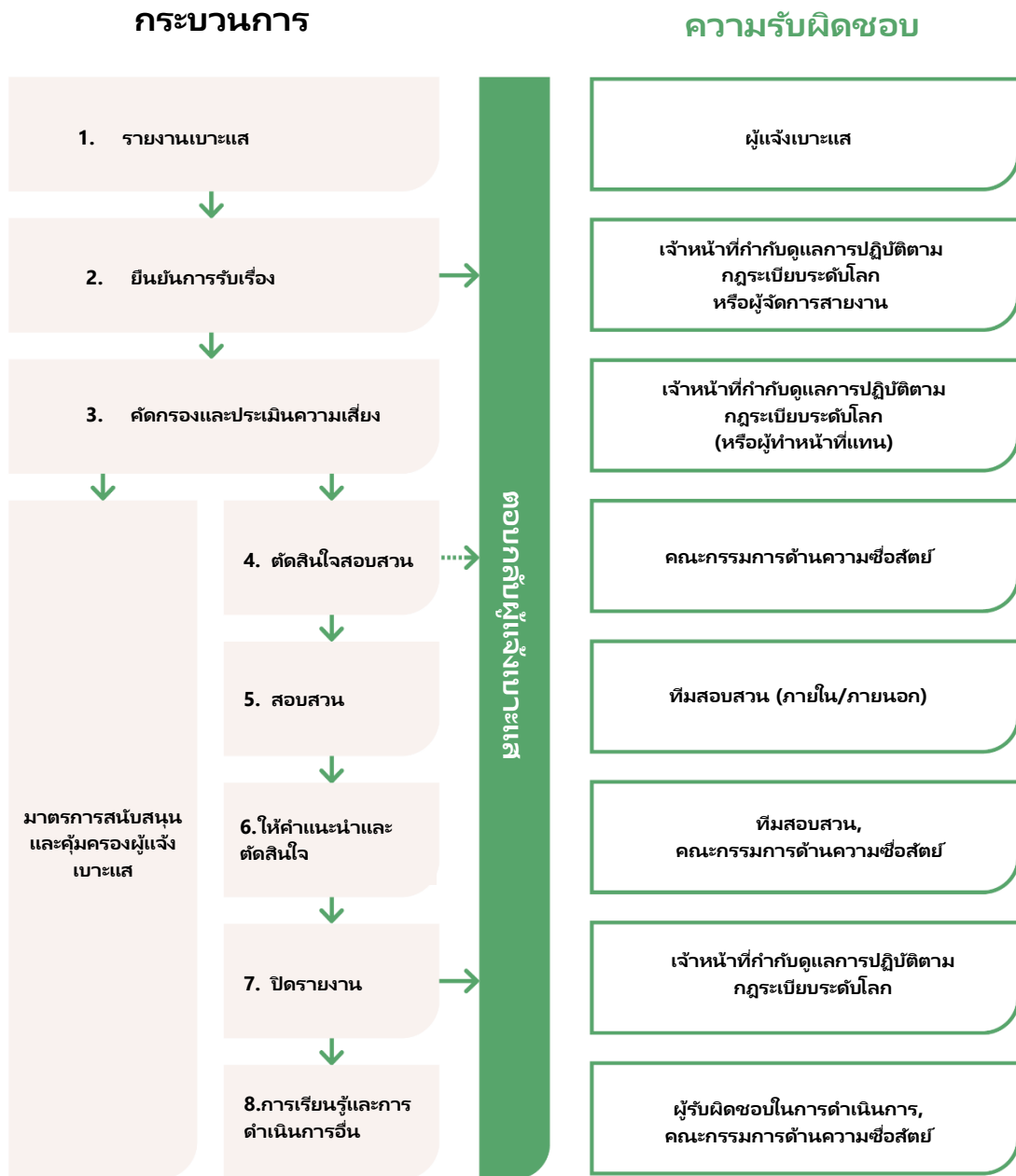
หากคุณต้องการ คุณสามารถรับทราบข่าวสารและข้อมูลอัปเดตเกี่ยวกับรายงานของคุณผ่านการแจ้งเตือนอัตโนมัติของระบบ Speak up คุณสามารถใส่อีเมลของคุณลงในช่องที่เกี่ยวข้อง อีเมลนี้ใช้สำหรับรับการแจ้งเตือนของระบบเท่านั้น ไม่รวมไปถึงการติดต่อเจ้าหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบระดับโลก หรือคณะกรรมการด้านความซื่อสัตย์ หรือผู้สอบสวน เว้นแต่คุณระบุข้อมูลการติดต่อของคุณไว้ในรายงาน

5.2. ระบบการรายงานภายนอก

ขอแนะนำให้ผู้แจ้งเบาะแสทุกท่านรายงานผ่านระบบภายในก่อน อย่างไรก็ตาม NovaTaste ขอประกาศและยอมรับว่าไม่ได้จำกัดสิทธิ์ของพนักงานในการรายงานไปยังหน่วยงานภายนอกที่มีอำนาจที่เกี่ยวข้อง โดยปกติแล้วการรายงานดังกล่าวจะเกี่ยวข้องกับกระทำของพนักงาน NovaTaste แต่บางครั้งอาจเกี่ยวข้องกับการกระทำของบุคคลที่สาม เช่น ลูกค้า, ซัพพลายเออร์, หรือผู้ให้บริการ การรายงานภายนอกอาจเป็นข้อบังคับตามกฎหมาย ในบางประเทศ ในทุกกรณี ผู้แจ้งเบาะแสควรขอคำแนะนำจากเจ้าหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบระดับโลก ในฐานะที่เป็นเจ้าของนโยบายและเป็นผู้รับผิดชอบกระบวนการแจ้งเบาะแסק่อนดำเนินการรายงานภายนอก

5.3. การจัดการรายงาน

ต่อไปนี้เป็นคำอธิบายของแต่ละขั้นตอนที่จะดำเนินการในการจัดการรายงานของเบาะแสที่เกี่ยวข้องกับการประพฤติมิชอบ



5.3.1. การรายงานเบาะแสเกี่ยวกับการประพฤติมิชอบ

สำหรับระบบการรายงานภายใน ผู้แจ้งเบาะแสจะสามารถรายงานการประพฤติมิชอบผ่านระบบ Speak up (เช่น เว็บบ, แอป, สายด่วน) หรือผ่านช่องทางการรายงานในห้องถิ่น (เช่น อีเมล, โทรศัพท์) หรือรายงานโดยตรงไปยังผู้จัดการตามสายงาน, สภาแรงงาน (หากมีการจัดตั้งขึ้น) หรือเจ้าหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบระดับโลก

5.3.2. การรับเรื่อง (หรือการส่งต่อ)

เจ้าหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบระดับโลกได้รับรายงานผ่านทางระบบ Speak up หรือผู้จัดการตามสายงาน, สภาแรงงาน (หากจัดตั้งขึ้น) หรือเจ้าหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบระดับโลกได้รับรายงานทางอีเมล, ทางโทรศัพท์, ทางไปรษณีย์ หรือโดยบุคคล หากมีบุคคลอื่นได้รับรายงานพวกเขาจะส่งต่อไปยังเจ้าหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบระดับโลก (โดยตรงหรือผ่านระบบ Speak up) ซึ่งจะแจ้งให้ผู้แจ้งเบาะแสทราบ ผู้แจ้งเบาะแสจะได้รับข้อความยืนยันการรับเรื่องผ่านทางระบบ Speak up (หากรายงานโดยไม่ระบุชื่อ) จากผู้จัดการตามสายงาน, สภาแรงงาน หรือเจ้าหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบระดับโลกภายในหนึ่งสัปดาห์ (เจ็ดวัน) หากรายงานผ่านช่องทาง การรายงานในท้องถิ่น (เช่น ผู้จัดการสายงาน หรือสภาแรงงาน หรือเจ้าหน้าที่กำกับดูแล การปฏิบัติตามกฎระเบียบระดับโลก) สภาแรงงาน/ผู้จัดการตามสายงาน/เจ้าหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบระดับโลก จะต้องส่งรายงานผ่านระบบ Speak up ในนามของผู้แจ้งเบาะแส และแจ้งให้ผู้แจ้งเบาะแสรับทราบ

5.3.3. การคัดกรองและการประเมินความเสี่ยง

เจ้าหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบระดับโลกหรือผู้ทำหน้าที่แทน จะประเมินรายงานเบาะแสที่เกี่ยวข้องกับการประพฤติมิชอบในเบื้องต้นเพื่อวัตถุประสงค์ในการจัดหมวดหมู่, การดำเนินการเบื้องต้น, การจัดลำดับความสำคัญ และการมอบหมายให้ดำเนินการต่อไป (ซึ่งก็คือพิจารณาความน่าจะเป็นของการประพฤติมิชอบที่ถูกกล่าวหาและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น เช่น ความเสี่ยงด้านสุขภาพร่างกาย, ความเสี่ยงด้านสุขภาพจิต, ความเสี่ยงด้านกฎหมาย ฯลฯ)

เจ้าหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบระดับโลกหรือผู้ทำหน้าที่แทนจะต้องประเมินความเสี่ยงที่จะเกิดความเสียหาย/ การตอบโต้ต่อผู้แจ้งเบาะแสและฝ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ เจ้าหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบระดับโลก ยังต้องระบุกลยุทธ์เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหายต่อผู้แจ้งเบาะแส และผู้เกี่ยวข้องอื่นๆ กลยุทธ์เหล่านี้ต้องสอดคล้องกับ ความเสี่ยงที่ได้รับไว้ มาตรการป้องกันมีดังต่อไปนี้

- i. การเปลี่ยนสถานที่ทำงานหรือการรายงานการเตรียมการ
- ii. การให้การสนับสนุนตลอดกระบวนการ รวมถึงการสื่อสารอย่างสม่ำเสมอ โดยให้ความสำคัญเป็นพิเศษกับผู้เปราะบาง (เช่น ผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการล่วงละเมิด (ทางเพศ) หรือการเลือกปฏิบัติ)
- iii. การเตือนผู้ที่ถูกรายงานหรือผู้ที่เกี่ยวข้องว่า การกระทำที่สร้างความเสียหาย หรือการละเมิดการรักษาความลับอาจเป็นการกระทำผิดทางวินัย
- iv. การส่งเสริมและสร้างความมั่นใจให้กับผู้แจ้งเบาะแสเกี่ยวกับความสำคัญของการรายงานเบาะแสที่เกี่ยวข้องกับการประพฤติมิชอบ
- v. การคุ้มครองผลประโยชน์ของผู้แจ้งเบาะแสทุกครั้งที่เป็นไปได้

หากมีความเสียหายกำลังเกิดขึ้นหรือเกิดขึ้นแล้ว อาจจำเป็นต้องดำเนินการแก้ไข มาตรการแก้ไขที่เป็นไปได้ มีดังต่อไปนี้

- ให้ผู้แจ้งเบาะแสกลับไปอยู่ในตำแหน่งเดิมหรือเทียบเท่า โดยมีเงินเดือน, ความรับผิดชอบ, ตำแหน่งงาน และชื่อเสียงเช่นเดิม
- สร้างความมั่นใจในการได้รับการเลื่อนตำแหน่ง, การฝึกอบรม, โอกาสต่างๆ, ผลประโยชน์ และสิทธิต่างๆ อย่างเป็นธรรม และ
- การเพิกถอนการฟ้องร้อง

ในกรณีที่มีความเสี่ยงสูง เจ้าหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบระดับโลกอาจพิจารณาให้หน่วยงานอื่นๆ เข้ามาเกี่ยวข้อง เช่น ฝ่ายทรัพยากรบุคคล (HR) หรือฝ่ายตรวจสอบภายใน เพื่อจัดให้มีการกำกับดูแลข้ามสายงาน

หากพบว่าข้อกล่าวหาดังกล่าวเลื่อนลอย, ไร้สาระ หรือมีเจตนาร้าย กระบวนการแจ้งเบาะแสจะยุติลง บุคคลที่รายงาน อาจถูกดำเนินการทางวินัย ตามนโยบายทางวินัยของ NovaTastes

การคัดกรองและการประเมินความเสี่ยงจะต้องเกิดขึ้นภายในระยะเวลาประมาณสอง (2) สัปดาห์ หลังจากการรับเรื่อง และต้องแจ้งให้ผู้แจ้งเบาะแสทราบ เว้นแต่จะมีผลกระทบต่อสอบสวนภายในหรือสิทธิของบุคคลที่เกี่ยวข้อง

5.3.4. มาตรการสนับสนุนและคุ้มครอง

อาจมีการนำกลยุทธ์การคุ้มครองและการสนับสนุนที่แตกต่างกันไปใช้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับการประเมินความเสี่ยงและอาจจำเป็นต้องมี การประสานงานกับฝ่ายทรัพยากรบุคคลและ/หรือบริษัทกฎหมายภายนอก

สมาชิกคณะกรรมการบริหาร (EC) มีหน้าที่รับผิดชอบในการดูแลให้การสนับสนุนและการคุ้มครอง ในขณะที่เจ้าหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบระดับโลก มีหน้าที่รับผิดชอบในการนำมาตรการไปดำเนินการ

ควรมีมาตรการสนับสนุนและคุ้มครองหลังจากการคัดกรองและการประเมินความเสี่ยงตลอดการสอบสวน และแม้กระทั่งหลังจากการตรวจสอบเสร็จสิ้น

5.3.5. การตัดสินใจสอบสวน

คณะกรรมการด้านความซื่อสัตย์อาจตัดสินใจที่จะสอบสวนหรือไม่สอบสวน ขึ้นอยู่กับผลลัพธ์ของการคัดกรอง และการประเมินความเสี่ยงเบื้องต้น เจ้าหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบระดับโลก จะต้องแจ้งให้คณะกรรมการ ด้านความซื่อสัตย์ทราบเกี่ยวกับเรื่องที่ได้รับแจ้งทั้งหมดและปรึกษาหารือกับคณะกรรมการดังกล่าว คณะกรรมการ ด้านความซื่อสัตย์ จะเลือกทีมสอบสวนที่ยุติธรรมและมีคุณสมบัติเหมาะสม ซึ่งอาจรวมถึงที่ปรึกษาภายนอก หากจำเป็นและต้องการความเชี่ยวชาญจากพวกเขา นอกจากนี้ เจ้าหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบระดับโลก ยังอาจมอบหมายหน้าที่ นำการสอบสวนให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ภายในกลุ่มบริษัทตามความเหมาะสม (เช่น ฝ่ายตรวจสอบภายใน)

การตัดสินใจในการสอบสวนและการมีส่วนร่วมของทีมสอบสวน จะต้องเกิดขึ้นภายในประมาณสามสัปดาห์ หลังจากมีการยืนยัน การรับเรื่อง ผู้แจ้งเบาะแสจะต้องได้รับแจ้งเกี่ยวกับการตัดสินใจในการสอบสวน เว้นแต่มีความเสี่ยงต่อการสอบสวนภายใน หรือสิทธิของบุคคลที่เกี่ยวข้อง

5.3.6. การสอบสวน

ทีมสอบสวนจะต้องดำเนินการสอบสวนโดยปราศจากอคติ ผู้ถูกกล่าวหาจะได้รับสิทธิ์ที่จะตอบกลับ และมีโอกาสได้รับการช่วยเหลือจากตัวแทนของสภาแรงงาน (หากมี)

การสอบสวนทุกครั้งจำเป็นต้องมีแผนการสอบสวน กระบวนการสอบสวนรวมถึงการรวบรวมข้อมูล และการสัมภาษณ์ โดยผู้สอบสวนที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ในระหว่างการสอบสวน ทีมสอบสวนจะต้องแจ้งความคืบหน้า ให้คณะกรรมการ ด้านความซื่อสัตย์ทราบอย่างสม่ำเสมอ

การสอบสวนอาจใช้เวลานานถึงสามเดือนนับจากวันที่รับเรื่อง ในบางกรณี หากจำเป็นการสอบสวนอาจใช้เวลานานถึงหกเดือน

5.3.7. การให้คำแนะนำและการตัดสินใจของคณะกรรมการด้านความซื่อสัตย์

เมื่อรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งหมดแล้ว ทีมสอบสวนจะตัดสินใจว่าหลักฐานสนับสนุนข้อกล่าวหาในการประพฤติมิชอบหรือไม่ ทีมสอบสวนจะต้องแจ้งผลที่สืบค้น, ให้คำแนะนำ และจัดทำเอกสารการสอบสวนที่ได้ดำเนินการไป

หากหลักฐานสนับสนุนข้อกล่าวหาในการประพฤติมิชอบ จะมีการรายงานผลต่อคณะกรรมการด้านความซื่อสัตย์ ซึ่งประกอบด้วยฝ่ายกฎหมาย, ฝ่ายทรัพยากรบุคคล, ฝ่ายตรวจสอบภายใน, ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน (CFO), ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) และสภาแรงงานที่ได้รับเลือก (หากมี) และฝ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหากจำเป็น คณะกรรมการ ด้านความซื่อสัตย์จะประเมินคำแนะนำ และตัดสินใจเกี่ยวกับคำแนะนำในการดำเนินการทางวินัยและมาตรการแก้ไข ต่อผู้บริหารที่รับผิดชอบ

จากนั้น ผู้แจ้งเบาะแสจะต้องได้รับแจ้งเกี่ยวกับบทสรุปของการสอบสวน และการตัดสินใจของคณะกรรมการด้านความซื่อสัตย์ ที่ได้ดำเนินการภายในสามเดือนหลังจากรับเรื่อง เว้นแต่มีความเสี่ยงต่อการสอบสวนภายใน หรือสิทธิของบุคคลที่เกี่ยวข้อง

5.3.8. การปิดรายงาน

เจ้าหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบระดับโลกจะต้องพิจารณารายงานนี้เพื่อให้แน่ใจว่าการปกป้องข้อมูลและเอกสารที่จำเป็นทั้งหมด รวมถึง การตัดสินใจของคณะกรรมการด้านความซื่อสัตย์ และในวันที่คณะกรรมการด้านความซื่อสัตย์ตัดสินใจในการปิดรายงานดังกล่าว ก็ดำเนินการหรือวางแผนที่จะดำเนินการต่อไป การปิดรายงานนี้จะต้องดำเนินการภายในระยะเวลาประมาณสามถึงสี่เดือนหลังจากการรับเรื่อง

5.3.9. การเรียนรู้ขององค์กรและมาตรการอื่นๆ

หลังจากปิดรายงานแล้ว จะมีการดำเนินการทางวินัยและ/หรือมาตรการแก้ไข คณะกรรมการด้านความซื่อสัตย์จะตัดสินใจว่าใครเป็นผู้รับผิดชอบและกำกับดูแลการดำเนินมาตรการเหล่านี้ จากนั้นประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงินจะหาหน้าที่ตรวจสอบมาตรการแก้ไข สำหรับมาตรการทางวินัย โปรดดูในข้อถัดไป

6. มาตรการทางวินัย

เมื่อการสอบสวนภายในเสร็จสิ้น และในกรณีที่พบว่าผู้ถูกกล่าวหามีส่วนเกี่ยวข้องในการกระทำผิด ต้องมีการดำเนินการทางวินัยหรือการลงโทษที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงหลักการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกันและเหมาะสม รวมถึงข้อผูกพันทางกฎหมายในการจ้างงาน

อาจมีการดำเนินการทางวินัยประเภทต่างๆ ตามกฎหมายการจ้างงาน โดยขึ้นอยู่กับความรุนแรงของการประพฤติมิชอบ

นอกจากนี้ บุคคลใดก็ตามที่เกี่ยวข้องกับการตอบโต้ อาจต้องเผชิญกับผลที่ตามมา ที่อาจเกิดขึ้นภายใต้กฎหมายหรือระเบียบข้อบังคับที่บังคับใช้

7. แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม

NovaTaste จะตรวจสอบให้แน่ใจว่าพนักงานใหม่ทุกคนจะได้รับการแนะนำเกี่ยวกับนโยบายการแจ้งเบาะแสของ NovaTaste และจะจัดให้มีการฝึกอบรมเพื่อทบทวนความรู้ให้แก่พนักงานทุกคนเป็นประจำ

หากมีคำถามใดๆ เกี่ยวกับนโยบายนี้ ไม่ว่าจะเป็นการกระบวนกรในการแจ้งเบาะแสหรือการแจ้งเบาะแสโดยทั่วไป พนักงานสามารถติดต่อเจ้าหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบระดับโลกในฐานะเจ้าของนโยบายและผู้รับผิดชอบในกระบวนการการแจ้งเบาะแส

ภาคผนวก A

ช่องทางการแจ้งเบาะแส

(1) ผ่านทางเว็บไซต์

ไปที่ <https://novataste.com/en/Speak up>

และทำตามคำแนะนำบนเว็บไซต์ของเรา

(2) ผ่านแอปมือถือ (iOS และ Android)

a) ดาวน์โหลดแอป Speak up จาก App Store ที่คุณต้องการบนอุปกรณ์มือถือของคุณ ค้นหา "Speak up | Listen for a change" โดย People Intouch" หรือสแกน QR Code

b) เลือก PIN ของคุณ

c) เชื่อมต่อผ่านรหัสบริษัท NovaTaste: **122445**



(3) ผ่านทางโทรศัพท์

a) ค้นหาหมายเลขในประเทศของคุณในรายการด้านล่าง (ภาคผนวก B) และโทรออกไปยังหมายเลขนั้น

b) ข้อความแจ้งเตือนทางโทรศัพท์จะขอรหัสบริษัทของบริษัทที่คุณต้องการรายงาน โปรดใส่รหัส: **122445**

c) หลังจากใส่รหัสบริษัทแล้ว ให้เลือกภาษา และปฏิบัติตามคำแนะนำที่มีให้

d) ฝากข้อความ/รายงานของคุณ

e) ข้อความของคุณจะถูกแปลและ/หรือถอดความ และส่งไปยังเจ้าหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบระดับโลก ผ่านทางระบบ Speak up

หากคุณไม่สามารถโทรออกจากรหัสโทรศัพท์มือถือได้ หรือระบบจดจำหมายเลขบนโทรศัพท์ของคุณไม่ทำงาน โปรดใช้ตัวเลือกการรายงานผ่านทางเว็บไซต์ด้านบนในข้อ (1) เพื่อรายงานเบาะแสของคุณ

ภาคผนวก B. หมายเลขโทรศัพท์แต่ละประเทศตามลำดับตัวอักษร

ประเทศ	หมายเลขโทรศัพท์	คำแนะนำ
แอลเบเนีย	0035545301801	หมายเลข: +355 4 530 1801 คิดค่าโทรตามอัตราท้องถิ่น
แอลจีเรีย	00213983299338	หมายเลข: +213 983 29 93 38 คิดค่าโทรตามอัตราท้องถิ่น
แองโกลา	00244226425610	หมายเลข: +244 226 425 610 คิดค่าโทรตามอัตราท้องถิ่น
แองกวิลลา	18334222005	โทรฟรี: 1833 422 2005
แอนติกาและบาร์บูดา	18334222006	โทรฟรี: 1833 422 2006
อาร์เจนตินา	00541120397280	หมายเลข: +54 11 2039 7280 คิดค่าโทรตามอัตราท้องถิ่น
ออสเตรเลีย	0061282846262	หมายเลข: +61 2 8284 6262 คิดค่าโทรตามอัตราท้องถิ่น
ออสเตรีย	0800909683	โทรฟรี: 0800 909 683
บาฮามาส	18334222007	โทรฟรี: 1833 422 2007
บาห์เรน	0097316501936	หมายเลข: +973 1650 1936
บังคลาเทศ	008809610998462	โทรฟรี: +880 (0) 9610 998462
บาร์เบโดส	0012466239631	หมายเลข: +1 (246) 623 9631 คิดค่าโทรตามอัตราท้องถิ่น
เบลารุส	882004910089	โทรฟรี: 8 820 0491 0089
เบลเยียม	080089326	โทรฟรี: 0800 89 326
เบลีซ	18000130076	โทรฟรี: 1800 0130 076
เบนิน	0022920900380	หมายเลข: +229 20 90 0380 คิดค่าโทรตามอัตราท้องถิ่น
เบอร์มิวดา	18334222008	โทรฟรี: 1833 422 2008
ภูฏาน	009752379003	โทรฟรี: +975 2 379 003
รัฐพหุชนชาติโบลีเวีย	800105122	โทรฟรี: 800 105 122
บอสเนียและเฮอร์เซโกวีนา	0038770330093	หมายเลข: +387 70 330 093 คิดค่าโทรตามอัตราท้องถิ่น
บอตสวานา	8007861103	โทรฟรี: 800 786 1103
บราซิล	00551147008838	หมายเลข: +55 (11) 4700 8838 คิดค่าโทรตามอัตราท้องถิ่น
บรูไน ดารุสซาลาม	8014657	โทรฟรี: 801 4657
บัลแกเรีย	8002100645	โทรฟรี: 800 210 0645
บურกินาฟาโซ	0022625300982	หมายเลข: +226 25 30 09 82 คิดค่าโทรตามอัตราท้องถิ่น
กัมพูชา	1800209867	โทรฟรี: 1800 209 867
แคเมอรูน	00237657103112	โทรฟรี: +237 6 57 10 31 12
แคนาดา	0015143950496	หมายเลข: +1 (514) 395 0496 คิดค่าโทรตามอัตราท้องถิ่น
หมู่เกาะเคย์แมน	0013457695580	หมายเลข: +1 (345) 769 5580 คิดค่าโทรตามอัตราท้องถิ่น
ชิลี	0056224835917	หมายเลข: +56 22 483 5917 คิดค่าโทรตามอัตราท้องถิ่น
จีน	4001201842	หมายเลขทั่วประเทศโดยไม่มีการจำกัดผู้ให้บริการ: 400 120 1842 คิดค่าโทรตามอัตราท้องถิ่น
จีน	108008522221	โทรฟรี (ผ่านเครือข่าย China United): 1080 0852 2221
จีน	108001523042	โทรฟรี (ผ่าน China Telecom): 1080 0152 3042
โคลัมเบีย	00576012421247	หมายเลข: +57 601 242 1247 คิดค่าโทรตามอัตราท้องถิ่น
คอซตาริกา	0050640360350	หมายเลข: +506 4036 0350 คิดค่าโทรตามอัตราท้องถิ่น
โกตดิวัวร์	002250566770918	โทรฟรี: +225 05 66 77 0918
โครเอเชีย	08007745	โทรฟรี: 0800 7745
ไซปรัส	80091142	โทรฟรี: 800 91142
เช็ก	800050833	โทรฟรี: 800 050 833
เดนมาร์ก	004543310961	หมายเลข: +45 43 31 09 61 คิดค่าโทรตามอัตราท้องถิ่น

โตมินิกา	18334221998	โทรฟรี: 1833 422 1998
สาธารณรัฐโตมินิกัน	0018299471996	หมายเลข: +1 (829) 947 1996 คิดค่าโทรตามอัตราท้องถิ่น
เอกวาดอร์	1800001432	โทรฟรี: 1800 001 432
อียิปต์	08000000083	โทรฟรี: 0800 000 0083
เอลซัลวาดอร์	0050322304752	หมายเลข: +503 2230 4752 คิดค่าโทรตามอัตราท้องถิ่น
เอสโตเนีย	003726093008	หมายเลข: +372 609 3008 คิดค่าโทรตามอัตราท้องถิ่น
เอธิโอเปีย	800861919	โทรฟรี: 800 86 1919
ฟิลิปปินส์	008002650	โทรฟรี: 008 002 650
ฟินแลนด์	0800392912	โทรฟรี: 0800 392 912
ฝรั่งเศส	0805543753	โทรฟรี: 080 554 3753
เฟรนช์เกียนา	0800991448	โทรฟรี: 0800 99 1448
เฟรนช์โปลินีเซีย	0800914886	โทรฟรี: 0800 91 4886
จอร์เจีย	1800008013	โทรฟรี: 1800 008 013
เยอรมนี	08001818952	โทรฟรี: 0800 1818 952
กานา	00233596993553	หมายเลข: +233 59 699 3553 คิดค่าโทรตามอัตราท้องถิ่น
กรีซ	0080044145924	โทรฟรี: 0080 0441 45924 เชื่อมต่อได้ด้วยโทรศัพท์มือถือ Cosmote และโทรศัพท์บ้าน OTE เท่านั้น
เกรนาดา	0014732300333	หมายเลข: +1 (473) 230 0333 คิดค่าโทรตามอัตราท้องถิ่น
กวม	18338096777	โทรฟรี: 1833 809 6777
กัวเตมาลา	0050223028459	หมายเลข: +502 2302 8459 คิดค่าโทรตามอัตราท้องถิ่น
ฮอนดูรัส	80027916139	โทรฟรี: 800 2791 6139
ฮ่องกง	0085230194193	หมายเลข: +852 3019 4193 คิดค่าโทรตามอัตราท้องถิ่น
ฮังการี	0680984589	โทรฟรี: 06 809 845 89
ไอซ์แลนด์	003544150349	หมายเลข: +354 415 0349 คิดค่าโทรตามอัตราท้องถิ่น
อินเดีย	0008000503159	โทรฟรี: 0008 0005 03159
อินโดนีเซีย	00622180630074	หมายเลข: +62 21 8063 0074 คิดค่าโทรตามอัตราท้องถิ่น
ไอร์แลนด์	1800800636	โทรฟรี: 1800 800 636
อิสราเอล	0097233741225	หมายเลข: +972 3374 1225 คิดค่าโทรตามอัตราท้องถิ่น
อิตาลี	800147694	โทรฟรี: 800 147 694
จาไมกา	0018766779125	หมายเลข: +1 (876) 677 9125 คิดค่าโทรตามอัตราท้องถิ่น
ญี่ปุ่น	0081366270734	หมายเลข: +81 3 6627 0734 คิดค่าโทรตามอัตราท้องถิ่น
จอร์แดน	080023801	โทรฟรี: 0800 23801 ไม่สามารถโทรผ่านโทรศัพท์มือถือ
คาซัคสถาน	007877273574582	หมายเลข: (+7) 877 2735 74582 คิดค่าโทรตามอัตราท้องถิ่น ไม่สามารถโทรผ่านโทรศัพท์มือถือ
เคนยา	00254207650957	หมายเลข: +254 20 765 0957 คิดค่าโทรตามอัตราท้องถิ่น
สาธารณรัฐเกาหลี	0082237005146	หมายเลข: +82 2 3700 5146 คิดค่าโทรตามอัตราท้องถิ่น
คูเวต	0096522055730	โทรฟรี: +965 2205 5730
ลัตเวีย	80005929	โทรฟรี: 800 05929
เลบานอน	8338160913	โทรฟรี: กด 01-426-801 จากนั้นกด 833 816 0913
ลิทัวเนีย	880030366	โทรฟรี: 8800 30366
ลักเซมเบิร์ก	003523420808982	หมายเลข: +352 342 080 8982 คิดค่าโทรตามอัตราท้องถิ่น
มาเลเซีย	0060377243136	หมายเลข: +60 3 7724 3136 คิดค่าโทรตามอัตราท้องถิ่น
มอลตา	80065144	โทรฟรี: 8006 5144
มาร์ตีนิก	0800901651	โทรฟรี: 0800 90 1651

มอริเชียส	0023052970999	หมายเลข: +230 5 297 0999 คิดค่าโทรตามอัตราท้องถิ่น
เม็กซิโก	00525547806198	หมายเลข: +52 55 4780 6198 คิดค่าโทรตามอัตราท้องถิ่น
สาธารณรัฐมอลโดวา	080060016	โทรฟรี: 080 060 016
โมร็อกโก	00212530144108	หมายเลข: +212 5 30 14 41 08 คิดค่าโทรตามอัตราท้องถิ่น
พม่า	08008008062	โทรฟรี: 0800 800 8062
นามิเบีย	00264833800103	โทรฟรี: +264 83 380 0103
เนปาล	18000010186	โทรฟรี: 1800 001 0186
เนเธอร์แลนด์	0031107007503	หมายเลข: +31 10 700 75 03 คิดค่าโทรตามอัตราท้องถิ่น
นิวซีแลนด์	006499135892	หมายเลข: +64 9 913 5892 คิดค่าโทรตามอัตราท้องถิ่น
นิการากัว	0050575137610	หมายเลข: +505 7513 7610 คิดค่าโทรตามอัตราท้องถิ่น
ไนจีเรีย	07080601221	โทรฟรี: 070 8060 1221
มาซิโดเนียเหนือ	0038925513216	หมายเลข: +389 2551 3216 คิดค่าโทรตามอัตราท้องถิ่น
นอร์เวย์	004724140601	หมายเลข: +47 24 14 06 01 คิดค่าโทรตามอัตราท้องถิ่น
โอมาน	80074161	โทรฟรี: 8007 4161
ปากีสถาน	0080090044437	โทรฟรี: 0080 0900 44437
ปานามา	005073084480	หมายเลข: +507 308 4480 คิดค่าโทรตามอัตราท้องถิ่น
ปาปัวนิวกินี	000861322	โทรฟรี: 0008 61322
ปารากวัย	0098004410266	โทรฟรี: 0098 0044 10266 ไม่สามารถโทรผ่านโทรศัพท์มือถือ
เปรู	080074535	โทรฟรี: 0800 74535
ฟิลิปปินส์	180083948474	โทรฟรี: 1800 8394 8474 เชื่อมต่อได้โดยใช้อุปกรณ์ Globe Telecom เท่านั้น
โปแลนด์	800012953	โทรฟรี: 800012953
โปรตุเกส	800831302	โทรฟรี: 800 831 302
เปอร์โตริโก	0017872007305	หมายเลข: +1 (787) 200 7305 คิดค่าโทรตามอัตราท้องถิ่น
กาตาร์	00800101094	โทรฟรี: 00800 101 094
เรอูนียง	1800916980	โทรฟรี: 1800 916 980
โรมาเนีย	0800400653	โทรฟรี: 0800 400 653
สหพันธรัฐรัสเซีย	88001006994	โทรฟรี: 8 (800) 100 69 94
ซาอุดีอาระเบีย	8008501433	โทรฟรี: 800 850 1433
เซอร์เบีย	0038110520043	หมายเลข: +381 10 520 043 คิดค่าโทรตามอัตราท้องถิ่น
เซเชลส์	800131	โทรฟรี: 800 131
สิงคโปร์	006564037051	หมายเลข: +65 6403 7051 คิดค่าโทรตามอัตราท้องถิ่น
สโลวาเกีย	0800113418	โทรฟรี: 0800 113 418
สโลวีเนีย	080083115	โทรฟรี: 0800 83115
แอฟริกาใต้	0027214277937	หมายเลข: +27 (21) 427 7937 คิดค่าโทรตามอัตราท้องถิ่น
สเปน	0034900031156	หมายเลข: +34 900 031 156 คิดค่าโทรตามอัตราท้องถิ่น
ศรีลังกา	0094720910370	หมายเลข: +94 (72) 091 0370 คิดค่าโทรตามอัตราท้องถิ่น
ซูดาน	00249156559883	โทรฟรี: +249 15 655 9883
ซูรินาม	8338160919	โทรฟรี: 833 816 0919
สวีเดน	0201604703	โทรฟรี: 020 160 4703
สวิตเซอร์แลนด์	0800005691	โทรฟรี: 080 000 5691
ไต้หวัน	00886277438912	หมายเลข: +886 2 7743 8912 คิดค่าโทรตามอัตราท้องถิ่น
สาธารณรัฐแทนซาเนีย	0800111020	โทรฟรี: 0800 11 1020
ไทย	006628449693	หมายเลข: +66 2 844 9693 คิดค่าโทรตามอัตราท้องถิ่น

ตริเนแดดและโตเบโก	0018682241869	หมายเลข: +1 (868) 224 1869 คิดค่าโทรตามอัตราท้องถิ่น
ตูนิเซีย	0021631300338	หมายเลข: +216 31 300 338 คิดค่าโทรตามอัตราท้องถิ่น
ตุรกี	00800448828602	โทรฟรี: 0080 04488 28602
หมู่เกาะเติกส์และหมู่เกาะเคคอส	18334621355	โทรฟรี: 1833 462 1355
ยูกันดา	00256414238162	หมายเลข: +256 41 423 8162 คิดค่าโทรตามอัตราท้องถิ่น
ยูเครน	0800801205	โทรฟรี: 0800 801 205
สหรัฐอเมริกา	80004440408	โทรฟรี: 800 0444 0408
สหราชอาณาจักร	08000224118	โทรฟรี: 080 0022 4118
สหรัฐอเมริกา	0016692887154	หมายเลข: +1 (669) 288 7154 คิดค่าโทรตามอัตราท้องถิ่น
อุรุกวัย	000415985762	โทรฟรี: 0004 1598 5762
สาธารณรัฐโบลิวาร์แห่งเวเนซุเอลา	00582123357722	หมายเลข: +58 212 335 7722 คิดค่าโทรตามอัตราท้องถิ่น
เวียดนาม	008419003271	หมายเลข: +84 1900 3271 คิดค่าโทรตามอัตราท้องถิ่น
หมู่เกาะเวอร์จิน (บริติช)	18334621356	โทรฟรี: 1833 462 1356
หมู่เกาะเวอร์จิน (สหรัฐอเมริกา)	18337246398	โทรฟรี: 1833 724 6398
ซิมบับเว	002638677422010	โทรฟรี: +263 867 742 2010

ประวัติการแก้ไขเอกสารฉบับนี้